## WORKSHEETS (LEMBAR KERJA) PRAKTIKUM

| Mata Kuliah | : | Komunikasi dan Konseling   |
|-------------|---|----------------------------|
| Materi      | : | Tehnik Konseling           |
| Nama        | : | Fatimah Azzahra/2110101106 |
| Kelompok    | : | В3                         |

| NO | KOMPONEN                                    | PEMBAHASAN                                  |
|----|---|---|
| 1  | Mengucapkan salam, menyambut pasien,        | Mengucapkan salam kepada pasien, seperti    |
|    | memperkenalkan diri dan berjabat            | Assalamu'alaikum warahmatullahi             |
|    | tangan dengan ramah                         | wabarokatuh                                 |
|    |   | Kemudian menyambut klien dengan             |
|    |   | kalimat selamat siang dan                   |
|    |   | memperkenalkan diri, seperti Perkenalkan    |
|    |   | nama saya Fatimah Azzahra                   |
| 2  | Menjelaskan tujuan konseling, prosedur      | Memberikan penjelasan kepada pasien         |
|    | yang akan dilaksanakan, meminta             | mengenai tujuan konseling yang akan         |
|    | persetujuan dan kontrak waktu               | diberikan kepada pasien pada saat itu serta |
|    |   | prosedur yang akan diberikan kepada         |
|    |   | pasien kemudian menanyakan kesediaan        |
|    |   | pasien untuk mengikuti konseling yang       |
|    |   | akan diberikan oleh bidan. Menegosiasikan   |
|    |   | kontrak artinya perjanjian antara konselor  |
|    |   | dan klien.                                  |
| 3  | Mengucapkan basmallah sebelum               | Mengucapkan basmallah setiap memulai        |
|    | konseling                                   | sesuatu agar terdapat keridhaan Allah       |
|    |   | dalam kegiatan tersebut                     |
| 4  | Duduk menghadap klien dengan tubuh          | Keterampilan learning berkaitan dengan      |
|    | agak condong ke klien                       | suatu upaya yang dilakukan konselor         |
|    |   | dalam mengatur kemiringan badan sebagai     |
|    |   | ungkapan kesungguhan dan perhatian          |
| 5  | Kontak mata dengan cara yang dapat          | Kejadian Ketika dua orang melihat mata      |
|    | diterima budaya setempat                    | satu sama lain pada saat yang sama.         |
| 6  | Santai dan bersikap bersahabat              | Menunjukan sikap tidak terlalu serius       |
|    |   | Ketika memberikan konseling kepada klien    |
| 7  | Volume suara memadai                        | Menjelaskan kepada pasien dengan volume     |
|    |   | suara yang lemah lembut.                    |
| 8  | Mendengarkan secara pasif (tidak            | Mendengarkan dengan seksama dan tidak       |
|    | memotong pembicaraan klien)                 | memotong pembicaraan pasien.                |
| 9  | Penerimaan (tidak                           | Bersedia mendengarkan orang lain tanpa      |
|    | membenarkan/menyalahkan kata-kata           | keraguan tetapi bukan berarti bidan         |
|    | klien)                                      | menyetujui semua hal.                       |
| 10 | Klarifikasi bila perlu dari perkataan klien | Mengajukan pertanyaan klarifikasi           |
|    |   | tujuannya adalah untuk mengklarifikasi      |

|    |   | hal-hal yang belum dimengerti untuk<br>menghindari kesalahpahaman.   |
|----|---|--|
| 11 | Fokus dengan permasalahan klien                           | Untuk membatasi pembicaraan sehingga pembicaraan   |
| 12 | Asertif (percaya diri, tegas dann tidak menyalahkan)      | Kemampuan untuk meyakinkan dan nyaman mengekspresikan pikiran dan perasaan dengan tetap menghargai orang lain.             |
| 13 | Observasi respon dan keadaan klien                        | Bertujuan untuk memberikan umpan balik dari hasil pengamatan yang dilakukan.   |
| 14 | Memberikan pertanyaan terbuka                             | Pertanyaan yang memiliki jawaban yang luas.  |
| 15 | Mengajukan pertanyaan satu persatu                        | Untuk mendapatkan informasi yang spesifik mengenai apa yang disampaikan pasien atau keluarganya.                           |
| 16 | Memberikan informasi sesuai kebutuhan klien               | Jika konselor tidak memiliki informasi<br>yang diminta sebaiknya dengan jujur<br>mengatakan bahwa tidak mengetahuinya.     |
| 17 | Menggunakan alat bantu untuk memperjelas informasi        | Menggunakan alat bantu gambar atau pantom ataupun yang lainya  |
| 18 | Membantu merumuskan permasalahan klien                    | Bidan membantu meringkas pernyataan pasien terkait permasalahanya yang mungkin disampaikan pasien dengan bercerita         |
| 19 | Membantu merumuskan alternatif pemecahan masalah          | Bertujuan untuk membantu klien dalam<br>merumuskan pemecahana masalah yang<br>sedang dihadapinya                           |
| 20 | Membantu merumuskan langkah-<br>langkah pemecahan masalah | Konselor berusaha agar pasien mempunyai perspektif dan alternatif baru terhadap masalahnya                                 |
| 21 | Memberikan kesempatan kepada klien untuk bertanya         | Ditengah menjelaskan bidan memberikan kesempatan untuk pasien bertanya   |
| 22 | Merangkum permasalahan klien sesuai fokus masalah         | Setelah selesai berbicara konselor<br>merangkum permasalahan pasien  |
| 23 | Humor, sopan dan empati                                   | Humor adalah hal penting dalam<br>komunikasi verba karena humor akan<br>mengurangi ketegangan dan stress.                  |
| 24 | Menjelaskan kapan kunjungan ulang                         | Bidan perlu menjelaskan kepada klien<br>mengenai kapan waktu untuk berkunjung<br>Kembali dan melakukan konseling.          |
| 25 | Mengakhiri pertemuan dan ucapan terimakasih               | Konselor atau bidan mengakhiripertemuan dengan ucapan yang ramah dan sopan untuk memberikan kesan yang baik kepada pasien. |
| 26 | Melakukan pendokumentasian                                | Bidan melakukan dokumentasi terhadap pasien  |

| 27 | Mengkahiri konseling dengan membaca | Selesai konseling hendaknya mengucapkan |
|----|-------------------------------------|---|
|    | hamdalah                            | hamdallah karena sudah melakukan        |
|    |                                     | sesuatu dan diberikan kelancaran dan    |
|    |                                     | kemudahan.                              |
| 28 | Menjaga privacy pasien              | Hendaknya menjaga privacy pasien dengan |
|    |                                     | tidak mengumbar masalahnya.             |