

**WORKSHEETS (LEMBAR KERJA)  
PRAKTIKUM**

<b>Mata Kuliah</b>	<b>: Komunikasi dan Konseling</b>
<b>Materi</b>	<b>: Pembuatan SAP</b>
<b>Nama</b>	<b>: Areta Maurindha Pratiwi</b>
<b>Kelompok</b>	<b>: A5</b>

1)

No	Komponen	Pembahasan
1.	Identifikasi masalah	: mengidentifikasi masalah bisa dianggap pula sebagai proses "meramu bahan mentah" untuk "menyajikan masakan" berupa rumusan masalah atau pertanyaan penelitian. Jika identifikasi masalah diibaratkan proses memasak, maka makanan yang disajikan adalah rumusan masalah.
2.	Pengantar	: Pengantar adalah mengenalkan secara singkat. Dalam SAP, pengantar SAP adalah Topik, Subtopik, Sasaran, Jam, hari/Tanggal, waktu, tempat
3.	Tujuan Instruksional Umum	: Tujuan instruksional umum adalah tujuan pengajaran bagi masyarakat sesuai dengan tema atau topik penyuluhan
4.	Tujuan Instruksional Khusus	: Tujuan instruksional khusus adalah tujuan yang dapat dilihat dan diukur kemampuannya
5.	Materi	: Materi adalah bahan yang digunakan untuk dilaksanakannya penyuluhan
6.	Metode	: Metode adalah salah satu cara untuk melakukan penyuluhan contohnya dengan metode ceramah atau diskusi tanya jawab
7.	Media	: Media adalah alat atau bahan yang digunakan untuk melaksanakan penyuluhan seperti PPT ataupun video
8.	Kegiatan penyuluhan	: Kegiatan penyuluhan adalah keikutsertaan dalam suatu rangkaian Tindakan dilaksanakannya penyuluhan
9.	Evaluasi	: Evaluasi adalah tahap berakhirnya penyuluhan pengukuran dan perbaikan suatu kegiatan, seperti membandingkan hasil kegiatan dan menganalisisnya

